**หลักสูตรและวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

**พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป**

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีทั้งหมด 3 ภาค โดยจะสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข (ข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สัมภาษณ์) โดยหลักสูตรวิธีดำเนินการสรรหาและเลือกสรร มีรายละเอียดดังนี้

**1.  ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)** (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

๑) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

๒) ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล

๓) ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์

๔) ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ

๕) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือ

บทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือ

ข้อความสั้น ๆ หรือให้ทดสอบโดยการ อย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้

ความสามารถ

6) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕6๐

7) ทดสอบความรู้รอบตัวหรืออื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

**2. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)** (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย และงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ที่** | **ตำแหน่ง** | **เรื่องที่สอบ** |
| 1 | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | 1. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไข   เพิ่มเติม   1. กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร   สำหรับ ผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. ๒๕๔๘  3. ความรู้เกี่ยวกับงานถอดแบบ การประมาณราคา การ  บริหารงาน ก่อสร้าง เทคนิคการก่อสร้าง การตรวจและ  ควบคุมงานก่อสร้าง การปฏิบัติงานก่อสร้าง  4. ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้และ  โครงสร้างเหล็ก วัสดุทางด้านวิศวกรรมและการทดสอบ  5. ความรู้เกี่ยวกับการสำรวจเพื่อการก่อสร้าง  6. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรก่อสร้าง  7. ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบวัสดุ ปฐพีกลศาสตร์ และ  คอนกรีตเทคโนโลยี  8. การดำเนินการป้องกันและแก้ปัญหาน้ำท่วม การระบายน้ำ  และการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ |
| **ที่** | **ตำแหน่ง** | **เรื่องที่สอบ** |
| 2 | ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ | 1. ความรู้พื้นฐานด้านงานสำรวจและการทำแผนที่  2. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ AutoCAD  และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  3. ความรู้เกี่ยวกับการคำนวณและเขียนแผนที่ การคำนวณ  พื้นที่จากค่าพิกัด  4. ความรู้เกี่ยวกับการรังวัดหมุดหลักฐานแผนที่โดยดาวเทียม  เบื้องต้น (GPS)  5. ความรู้เกี่ยวกับการคำนวณมาตราส่วนบนรูปถ่ายทางอากาศ  ประโยชน์ของภาพถ่ายทางอากาศในงานแผนที่ หลักการ  แปล ภาพถ่ายทางอากาศ  6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ (GIS) |
| 3 | พนักงานดับเพลิง | 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550  2.พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  3. พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  4. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” |
| 4 | คนสวน | การตัดแต่งต้นไม้ |

**3. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)** การสอบสัมภาษณ์(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินบุคคล โดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่ เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ